

**1.Název MAS**

Podhůří Železných hor

**Fiche opatření**

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
10	Investice do zemědělských a potravinářských produktů

**Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)****4.Hlavní opatření**I.1.3.1.  Název opatření resp.podopatření: **5.Cíl hlavního opatření z PRV**

1.	6	Restrukturalizace a rozvoj technického potenciálu a podpora inovačních procesů.
2.	13	Využívání tržních příležitostí díky inovacím.
3.	23	Zlepšení zpracování a marketingu surovin a výrobků (popř.produktů).
4.	27	Zvýšení konkurenceschopnosti.

**6.Vedlejší opatření "1"** Název opatření resp.podopatření: **7.Vedlejší opatření "2"** Název opatření resp.podopatření: **8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV**

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

**9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV**

1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----	----------------------	----------------------

**Vymezení Fiche****10.Cíl Fiche**

Zlepšení zpracování, skladování a marketingu zemědělských a potravinářských produktů

**11.Popis charakteru Fiche**

Cílem tohoto opatření je dosáhnout zlepšení využívání místních zemědělských a potravinářských zdrojů podporou místních podnikatelských subjektů.

Investice v oblasti zpracování, skladování a marketingu jsou nutným předpokladem pro zlepšování kvality výrobků.

**12.Fiche zakládá veřejnou podporu**Ano  Ne **13.Uplatnění inovačních přístupů**

Doposud si marketingovou podporu dělaly podniky samy bez důrazu na lokální uplatnění jejich produktů. Inovace spočívá v uplatňování nových postupů v marketingu ale také technických inovací ve zpracování a skladování zemědělských a potravinářských produktů. V rámci opatření jsou očekávány projekty přinášející nová technická a technologická řešení.

**14.Specifické vymezení****15.Definice příjemce dotace****(Hlavní opatření)**

1.	8	Výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku, Podpořit lze výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů nebo Nařízení Rady č. 1952/2005 ze dne 23. listopadu o společné organizaci trhu s chmelem a o zrušení nařízení (EHS) č. 1696/71, (EHS) č. 1037/72, (EHS) č. 879/73 a (EHS) č.1981/82.
----	---	--

2.	9	Zemědělský podnikatel, tzn. fyzická osoba nebo právnická osoba provozující zemědělskou výrobu jako soustavou a samostatnou činnost vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a za účelem dosažení zisku, který vyrábí potraviny nebo suroviny určené pro lidskou spotřebu, definované zákonem č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo zákonem č. 321/2004 Sb., o vinohradnictví a vinařství, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň uvedené v příloze I Smlouvy o založení ES (viz příloha C tohoto Opatření), s výjimkou produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24, a splňuje definici mikro, malého nebo středního podniku, Předmět činnosti zemědělského podnikatele musí být v souladu s §2e, odst.3, písm.e, zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, tzn. v předmětu činnosti musí mít uvedeno: "úprava, zpracování a prodej vlastní produkce zemědělské výroby".
3.	11	Výrobce krmiv, který splňuje definici mikro, malého a středního podniku. Podpořit lze výrobce krmiv, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace může být i zemědělský podnikatel, který má zároveň v předmětu činnosti výrobu krmiv.
4.		

## 16. Kritéria přijatelnosti

### (Hlavní opatření)

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Předmětem projektu nesmí být pouze stavební výdaje a výdaje na projektovou a technickou dokumentaci (kódy 213 - 215); C.
6.	Žadatel splnil podmínku finančního zdraví; v případě malého projektu, tzn. s celkovými způsobilými výdaji do 2 mil. Kč (včetně) - finanční zdraví min. kategorie D (u zpracovatelů drůbežního masa je možné po prokázání a posouzení za přírodní katastrofu mimo jiné považovat i vliv rozšíření viru ptačí chřipky - viz obecné podmínky pro opatření IV.1.2., bod 1, písmeno II); C.
7.	Investice se musí týkat zpracování a odbytu výrobků/produktů Přílohy I Smlouvy o založení Evropského společenství, kromě produktů rybolovu, kapitoly 13 a 24. (tzn., že vstupy a výstupy procesu zpracování jsou uvedeny v Příloze I Smlouvy o založení Evropského společenství); C.
8.	

## 17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "1")

1.	
----	--

## 18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření

### (Vedlejší opatření "2")

1.	
----	--

## 19. Další podmínky

### (Hlavní opatření)

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem minimálně po dobu vázanosti projektu na účel; C.
4.	Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D.
5.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádaný vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisejí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje žadatel/příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí (tj. výpisem z katastru nemovitostí), kterých se projekt týká. V případě realizace projektu v pronajatém objektu/ pozemku předloží navíc ještě nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody nebo smlouvu s výpovědní lhůtou nejméně pět let od data podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
6.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
7.	Způsobilé pro spolufinancování jsou pouze investiční výdaje, které definuje bod ee) v bodu 1 Obecných podmínek Pravidel IV.1.2.; D jinak C.
8.	

**20.Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)****(Hlavní opatření/vedlejší opatření)****Druh dotace** přímá, nenávratná dotace právnickým a fyzickým osobám na podnikatelskou činnost**Výše dotace** maximálně 50% dle typu žadatele1.  Maximální výše dotace činí 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.**21.Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč****(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)****MAX** 2 000 000**MIN** 50 000,- Kč**22.Oblasti podpory (typy aktivit)**

Opatření je zaměřeno na podporu výkonnosti zpracovatelských podniků, na rozvoj nových odbytišť pro zemědělské produkty, podporu marketingu zemědělských výrobků, zlepšování kvality výrobků a podporu vývoje aplikace nových produktů, postupů a technologií.

**23.Způsobilé výdaje (kód, název)****(Hlavní opatření)**

- |     |     |   |
|-----|-----|---|
| 1.  | 206 | technologické investice vedoucí ke zlepšení zpracování zemědělských a potravinářských produktů,   |
| 2.  | 207 | investice do zařízení přímo souvisejících s finální úpravou, balením a značením výrobků ve vztahu ke zvyšování kvality včetně technologií souvisejících s dohledatelností výrobků a včasného upozornění na nebezpečné potraviny |
| 3.  | 208 | investice ke zlepšování a monitorování kvality zemědělských a potravinářských produktů (včetně provozních laboratoří a výdajů na související hardware a software)   |
| 4.  | 209 | investice spojené s vývojem a aplikací nových zemědělských a potravinářských produktů, postupů a technologií v zemědělsko-potravinářské výrobě  |
| 5.  | 211 | investice spojené se skladováním druhotných surovin vznikajících při zpracování zemědělských a potravinářských produktů (s výjimkou odpadních vod)  |
| 6.  | 212 | modernizace zařízení na skladování zpracovávaných/zpracovaných surovin a výrobků, včetně expedičních skladů zpracovatele  |
| 7.  | 213 | výdaje na projektovou dokumentaci - zpracování projektu dle závazné osnovy, podnikatelský záměr, studie proveditelnosti, marketingová studie, zadávací řízení   |
| 8.  | 214 | technická dokumentace - dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, položkový rozpočet   |
| 9.  | 215 | výstavba, rekonstrukce a stavební investice do zpracovatelského provozu, včetně nezbytných manipulačních ploch na pozemku žadatele, popř. na pronajatém pozemku,  |
| 10. | 216 | nákup nemovitosti   |

11.

**24.Způsobilé výdaje (kód, název)****(Vedlejší opatření "1")**

1.

1.

**25.Způsobilé výdaje (kód, název)****(Vedlejší opatření "2")**

1.

1.

**26.Preferenční kritéria****Povinná preferenční kritéria****Bodové  
hodnocení**

- |    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | 1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)                            | 7 |
| 2. | 2. Uplatňování inovačních přístupů.  | 4 |
| 3. | 3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství. | 5 |

4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	3
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	3
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	4
<b>Preferenční kritéria stanovená MAS</b>		<b>Bodové hodnocení</b>
7.	Projekt má pozitivní vliv na životní prostředí	4
8.	Projekt je provázán s jiným již realizovaným projektem SPL	10
<b>Postup při shodném počtu bodů</b>		
Bude rozhodovat čas podání žádosti		

**27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci**

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy uvedené v příloze A tohoto Opatření - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: rozvaha (bilance), výkaz zisku a ztráty a příloha k účetní závěrce za poslední tři (v případě nově vzniklého podniku dva) účetně uzavřené roky - prostá kopie,
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: daňová priznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie,
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. a) účetnictví: dodatková tabulka (pro žadatele se zjednodušeným rozsahem účetnictví, dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za relevantní roky - originál,
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: vyplněný formulář daňové evidence/Universální tabulka (dle závazného vzoru v příloze D společných příloh pro všechna Opatření) za poslední tři (popř. dva) účetně uzavřené roky. - originál,
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	Základní ekonomické informace požadované pro posouzení finančního zdraví žadatele za poslední tři, v případě nově vzniklého podniku za dvě, účetně uzavřená období (viz příloha D společných příloh pro všechna opatření "Metodika výpočtu finančního zdraví"); poslední daňově uzavřený rok musí korespondovat s posledně účetně uzavřeným rokem pro výpočet finančního zdraví. b) daňová evidence: daňová priznání potvrzená finančním úřadem za období posledních tří (popř. dvou) let existence podniku včetně všech případných dodatků předložených finančnímu úřadu - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele uvedené v příloze C společných příloh pro všechna Opatření (doporučuje se toto čestné prohlášení zkonzultovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.
11.	<input checked="" type="checkbox"/>	Stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
12.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
13.	<input checked="" type="checkbox"/>	Půdorys stavby/dispozice technologie - pokud není přílohou technická dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení, nebo ohlášení stavby. Příloha bude požadována pouze v případě, kdy je předmětem projektu rekonstrukce nebo výstavba stavby- prostá kopie.
14.	<input checked="" type="checkbox"/>	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
15.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
16.	<input checked="" type="checkbox"/>	Prohlášení o zařazení podniku do kategorie malých či středních podniků (dle vzoru, viz příloha F společných příloh pro všechna Opatření).
17.		

**28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci**

1.	

### 29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu, které je v souladu s definicí příjemce dotace a není starší 3 měsíců od data podpisu Dohody - originál, nebo úředně ověřená kopie. Je-li osvědčením právního statutu žadatele výpis z živnostenského či obchodního rejstříku nebo výpis z evidence zemědělského podnikatele, osvědčení právního statutu nepředkládá.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	

### 30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/> Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS, a.s. Brno) k datu podpisu smlouvy s dodavatelem - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu strojů a technologií doklad o posouzení shody - ES prohlášení shody. Při kontrole na místě musí být žadatel schopen předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí - prostá kopie; D jinak A.
5.	<input checked="" type="checkbox"/> Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
6.	<input checked="" type="checkbox"/> Dokumentaci k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
7.	<input checked="" type="checkbox"/> Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
8.	<input checked="" type="checkbox"/> V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.	

### 31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od proplacení projektu. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

### 32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Má projekt pozitivní vliv na životní prostředí - ANO/NE
2.	Projekt je provázán s jiným již realizovaným projektem SPL - ANO/NE
3.	Počet nově vytvořených pracovních míst

### Kontaktní údaje příslušné MAS

<b>33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:</b>	Ing. Jaromír Filip
<b>34. Adresa sídla MAS:</b>	Maleč 48, 582 76 Maleč
<b>35. Telefon (pevná linka, mobil):</b>	+420 569 692 120 ; 605 206 995

Zobrazit části

<b>36.Fax:</b>	+420 569 692 120
<b>37.E-mail:</b>	laserwood@laserwood.cz

<b>Datum:</b>	<b>Podpis(y) zástupců MAS:</b>