

STATUT

Podhůří Železných hor o. p. s.

I. Úvodní ustanovení

1. Tento Statut vydává Správní rada (dále jen „SR“) Podhůří Železných hor, o. p. s. (dále jen „společnost“) na základě Zakládací smlouvy Podhůří Železných hor, o. p. s., čl. VIII. odst. 10.
2. Statut představuje základní vnitřní předpis společnosti a je pro orgány společnosti i její zaměstnance závazný.
3. Změny Statutu schvaluje SR. O těchto změnách je povinna SR bezodkladně informovat partnery společnosti i orgány MAS.
4. Ředitel společnosti odpovídá za splnění povinnosti uložit Statut a jeho změny do sbírky listin rejstříkového soudu.
5. K realizaci Strategie komunitně vedeného místního rozvoje (dále jen „SCLLD“) společnost zřizuje jako svou organizační složku sekci MAS Podhůří Železných hor (dále jen „MAS“). Při úpravě organizace a činnosti MAS se SR řídí metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v odpovídajícím programovém období a dalšími předpisy upravujícími činnosti v souvislosti s iniciativou LEADER.

II. Jednání zakladatelů ve vztahu ke společnosti

1. Jednání a rozhodování zakladatelů se řídí ustanovením čl. XI. Zakládací smlouvy.
2. Zakladatelé svá rozhodnutí přijímají na společné schůzi zakladatelů (dále jen „SZZ“).
3. V souladu s čl. XI. Zakládací smlouvy se zakladatelé schází na SSZ. SSZ se koná minimálně 1x ročně. Svolávání SZZ se řídí ustanovením čl. XI. odst. 1 Zakládací smlouvy. Ředitel společnosti je zodpovědný za řádné svolání SSZ, za odeslání pozvánek a zveřejnění konání SZZ na webové stránce společnosti.
4. SZZ řídí předseda SR nebo jiný pověřený člen SR. SSZ zvolí zapisovatele, ověřovatele zápisu a skrutátory. SSZ odsouhlasí program své schůze a jeho změny a způsob hlasování. Ředitel zodpovídá za průběh a technické zajištění schůze (odpovídající prostory, skrutátoři, prezenční listina, vyhotovení zápisu, uchování hlasovacích lístků).
5. Zápis ze SZZ, hlasovací lístky a prezenční listina je uchována v sídle společnosti.

III. Organizační struktura a orgány společnosti

1. Orgány společnosti jsou:
 - a. Správní rada (SR)
 - b. Dozorčí rada (DR)
 - c. Ředitel
2. Sekce MAS je funkčně specializovaným organizačním útvarem společnosti. Účelem MAS je zajištění činnosti, kterou je na vymezeném území navrhována a prováděna SCLLD. MAS se řídí při organizaci činnosti metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v odpovídajícím programovém období a dalšími předpisy upravujícími činnosti v souvislosti s iniciativou LEADER.
3. MAS vytváří tyto orgány:
 - a. nejvyšší orgán MAS, tvořený všemi partnery MAS,
 - b. rozhodovací orgán (RO),
 - c. výběrovou komisi (VK),

d. kontrolní a monitorovací orgán (KMV).

IV. Správní rada

1. Členy SR jmenují a odvolávají zakladatelé společnosti ve smyslu čl. VII Zakládací smlouvy společnosti. Funkční období členů je tříleté. Opakované jmenování je možné.
2. Pravidla pro činnosti SR a její působnost jsou uvedeny v čl. VIII. Zakládací smlouvy společnosti.
3. SR si ze svého středu volí předsedu SR a místopředsedu SR.
4. SR vykonává svou činnost v souladu se zakládací smlouvou společnosti a příslušnými ustanoveními zákona č. 248/1995 Sb.
5. SR jako nejvyšší orgán společnosti vykonává ve vztahu k MAS tyto činnosti:
 - a. schvaluje rozpočet společnosti, jehož součástí je rozpočet MAS schválený rozhodovacím orgánem MAS,
 - b. schvaluje výroční zprávu společnosti, jejíž součástí je výroční zpráva o činnosti a hospodaření MAS, schválená nejvyšším orgánem MAS.
6. Jestliže SR jako nejvyšší orgán společnosti neschválí rozpočet společnosti z důvodů výhrad k její části – rozpočtu MAS nebo neschválí výroční zprávu společnosti z důvodů výhrad k její části – výroční zprávě o činnosti a hospodaření MAS, oznámí tuto skutečnost řediteli s uvedením důvodů neschválení. Ředitel svolá bez zbytečného odkladu jednání předsedy SR, předsedy DR a předsedy rozhodovacího orgánu MAS k odstranění rozporů a nedostatků rozpočtu nebo výroční zprávy MAS.

V. Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem, který vykonává působnost kontrolního orgánu obecně prospěšné společnosti podle §16 zákona č. 248/1995 Sb.
2. Dozorčí rada dohlíží na to, že společnost včetně MAS vyvíjí činnost v souladu se zákony a zakládací smlouvou společnosti.
3. Dozorčí rada je oprávněna:
 - a. svolat mimořádné zasedání správní rady, vyžadují-li to zájmy společnosti,
 - b. nahlížet do účetních knih a jiných dokladů společnosti včetně dokladů týkajících se činnosti MAS a kanceláře MAS a kontrolovat tam obsažené údaje.
4. Členy DR jmenují zakladatelé ve smyslu čl. IX Zakládací smlouvy společnosti.
5. Funkční období členů dozorčí rady je tříleté. Opakované jmenování je možné. DR si ze svého středu volí předsedu DR, příp. i místopředsedu DR. Předseda svolává a řídí zasedání DR.
6. Dozorčí rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. K přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu všech přítomných.
7. DR je povinna nejméně jednou ročně podat zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti SR.

VI. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem společnosti a funkci vykonává dle čl. X. Zakládací smlouvy a příslušných ustanovení Zákona č. 248/1995 Sb. Funkci vykonává na základě smluvního vztahu se společností. Ředitel společnosti je souběžně také vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD. Činnost ředitele jako statutárního orgánu je specifikována ve smlouvě o výkonu funkce a činnost vedoucího zaměstnance MAS je specifikována v pracovní smlouvě. Obě činnosti jsou oddělené.

2. Ředitele jmenuje a odvolává SR, jíž ředitel za výkon své funkce odpovídá. SR stanoví odměnu ředitele a dále pravidla pro jeho odměňování.
3. Ředitel řídí činnost společnosti, je v postavení vedoucího organizace v pracovně-právních vztazích. Případná další pracovní místa schvaluje SR, která rozhoduje i o způsobu jejich obsazení.
4. Ředitel je povinen se účastnit jednání SR s poradním hlasem, na vyžádání poskytuje DR potřebné informace a může se zúčastnit jednání DR s hlasem poradním. Ve své činnosti spolupracuje ředitel s orgány MAS.

VII. MAS

1. MAS je organizační složkou společnosti a představuje partnerství mezi soukromým a veřejným sektorem, které působí na vymezeném území, tj. na správním území obcí, které udělily souhlas se zařazením území do územní působnosti MAS, pro něž navrhuje a provádí SCLLD. MAS jako organizační složka společnosti nemá právní osobnost.
2. MAS má v souladu s Metodikou pro standardizaci místních akčních skupin v programovém období 2014-2020 nejvyšší orgán MAS, rozhodovací orgán, výběrovou komisi a kontrolní a monitorovací výbor.
3. Jeden partner může být kromě nejvyššího orgánu členem pouze jednoho povinného orgánu (rozhodovací orgán, výběrový orgán, kontrolní orgán).

A. Partneri

1. Partneri jsou přijímáni na základě rozhodnutí nejvyššího orgánu MAS. Partnerství je realizováno na základě partnerské smlouvy.
2. Minimální počet partnerů je 21. Shora není počet partnerů omezen.
3. Partneri MAS musí mít na území působnosti MAS trvalé bydliště, sídlo nebo provozovnu nebo musí prokazatelně na daném území místně působit. Za působení na daném území se považují aktivity směřující k rozvoji regionu MAS. Rozhodnutí o místní působnosti daného subjektu je v kompetenci rozhodovacího orgánu MAS.
4. Dalšími podmínkami pro přistoupení partnera jsou:
 - a. předložení přihlášky,
 - b. seznámení se Strategií území MAS,
 - c. udělení souhlasu se zveřejněním jména, bydliště nebo sídla partnera, případně jiná partnerem určené adresy pro doručování, identifikačního čísla v seznamu partnerů na webových stránkách společnosti.
5. Partneri mají tyto práva:
 - a. kandidovat na členství v orgánech MAS,
 - b. získávat pravidelně informace o dotacích, grantech,
 - c. na bezplatné konzultace a poradenskou činnost,
 - d. na obecně prospěšné služby zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností,
 - e. na publicitu v rámci webových stránek MAS,
 - f. užití loga společnosti.
6. Partneri mají tyto povinnosti:
 - a. účastnit se jednání nejvyššího orgánu,
 - b. poskytovat společnosti prostřednictvím MAS Podhůří Železných hor informace o vlastních projektech a aktivitách, které jsou nezbytné k vyhodnocování realizace strategie rozvoje území,

- c. vykonávat funkce v orgánech MAS s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a pečlivostí,
 - d. dodržovat předpisy MAS,
 - e. nezneužívat partnerství k prosazování svých zájmů v neprospěch MAS,
 - f. zajišťovat publicitu MAS,
 - g. partneři statutu obce platit členské příspěvky na obyvatele a to vždy k 1. 1. příslušného roku, jejichž výše bude stanovena Valnou hromadou,
 - h. platit při vstupu do partnerství jednorázový členský příspěvek ve výši 2000 Kč.
- Rozhodovací orgán MAS může partnera této povinnosti zprostit.
7. Partnerství může být ukončeno na základě písemné žádosti partnera, nebo rozhodnutím Valné hromady v případě, že partner svým jednáním poškozuje dobré jméno společnosti.
 8. Partneři MAS tvoří zájmové skupiny, které jsou cíleně zaměřené na určitou problematiku SCLLD. MAS vymezí zájmové skupiny v souladu s SCLLD. Partner je povinen se přihlásit k zájmové skupině. Příslušnost k dané zájmové skupině definuje partner MAS podle své převažující činnosti. Partner MAS může být příslušný pouze k jedné zájmové skupině.

B. Nejvyšší orgán MAS

1. Nejvyšším orgánem MAS je Valná hromada (dále jen „VH“).
2. VH je platformou tvořenou všemi partnery MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Toto pravidlo se naplňuje při svolání Valné hromady.
3. VH je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina partnerů MAS a zároveň žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49 % hlasovacích práv. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných při zachování pravidla pro hlasování dle předchozího odstavce.
4. VH se schází dle potřeby. Jeho zasedání svolává rozhodovací orgán minimálně jedenkrát ročně.
5. Valná hromada:
 - a. schvaluje jednací řád VH,
 - b. zřizuje povinné orgány MAS: rozhodovací orgán, kontrolní a monitorovací orgán, výběrový orgán,
 - c. rozhoduje ve věcech orgánů MAS
 - i. rozhoduje o počtu členů orgánů MAS,
 - ii. rozhoduje o působnosti a pravomoci orgánů MAS,
 - iii. určuje způsob volby a odvolání členů MAS,
 - iv. volí a odvolává členy orgánů MAS a rozhoduje o způsobu jednání těchto orgánů,
 - d. schvaluje výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS a její předložení SR k zapracování do výroční zprávy společnosti,
 - e. rozhoduje o fúzi nebo zrušení MAS,
 - f. schvaluje strategické dokumenty.
 - g. rozhoduje o přijetí nebo vyloučení partnera MAS
6. VH nese zodpovědnost za distribuci veřejných prostředků a provádění SCLLD v území působnosti MAS. VH může dávat podněty všem orgánům MAS, tito se jimi musí zabývat.

C. Rozhodovací orgán

1. Rozhodovacím orgánem společnosti je Programový výbor.
2. Členové rozhodovacího orgánu jsou voleni Valnou hromadou z partnerů MAS, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Toto pravidlo se uplatní při skladbě rozhodovacího orgánu.
3. Fyzická osoba, která je členem rozhodovacího orgánu, musí být plně svéprávná a bezúhonná. Je-li členem rozhodovacího orgánu právnická osoba, musí splňovat tyto podmínky statutární orgán této právnické osoby i fyzická osoba, která partnera-právnickou osobu v rozhodovacím orgánu zastupuje.
4. Funkční období členů rozhodovacího orgánu je tříleté. Opětovná volba je možná. VH stanoví pro příslušné období počet členů rozhodovacího orgánu.
5. Rozhodovací orgán je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Při rozhodování je hlasovací právo členů rozhodovacího orgánu rovné.
6. Rozhodovací orgán volí předsedu a popř. místopředsedu z řad svých členů. Předseda svolává a řídí jeho zasedání.
7. Do jeho kompetence patří zejména tyto činnosti:
 - a. schvaluje svůj jednací řád a další vnitřní předpisy MAS,
 - b. schvaluje SCLLD, schvaluje způsob hodnocení a výběrů projektů, zejména výběrová kritéria pro výběr projektů, schvaluje rozpočet MAS (delegovaná pravomoc nejvyššího orgánu),
 - c. schvaluje uzavření a ukončení pracovněprávního vztahu s vedoucím zaměstnancem pro realizaci SCLLD; samotné uzavření pracovněprávního vztahu a jeho ukončení se řídí příslušnými ustanoveními zákoníku práce,
 - d. schvaluje výzvy k podávání žádostí,
 - e. schvaluje monitorovací ukazatele,
 - f. vybírá projekty k realizaci a stanovuje výši alokace na projekty na základě návrhu výběrového orgánu,
 - g. vymezení zájmových skupin,
 - h. svolává nejvyšší orgán minimálně jedenkrát ročně.
8. Rozhodovací orgán si pro svou činnost může vydat svůj jednací řád a může vytvářet i pracovní skupiny.

D. Výběrová komise

1. Členové výběrového orgánu jsou voleni Valnou hromadou ze subjektů, které na území MAS prokazatelně místně působí, přičemž veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavuje více než 49% hlasovacích práv. Toto pravidlo se uplatní při skladbě výběrové komise.
2. Funkční období členů výběrové komise jsou tři roky. Opětovná volba je možná. VH stanoví pro příslušné období počet členů výběrové komise.
3. Výběrová komise volí ze svého středu předsedu výběrové komise, popř. i místopředsedu. Předseda svolává a řídí zasedání Výběrové komise.

4. Je-li členem výběrové komise právnická osoba, zmocní fyzickou osobu, aby ji v orgánu zastupovala, jinak právnickou osobu zastupuje člen jejího statutárního orgánu, resp. statutární orgán.
5. Výběrová komise je usnášenischopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. Pro přijetí rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných. Při rozhodování je hlasovací právo členů výběrové komise rovné.
6. Výběrová komise zodpovídá za proces výběru a hodnocení projektů na MAS. Kontrolu této činnosti provádí kontrolní orgán.
7. Výběrová komise provádí na základě preferenčních kritérií bodování jednotlivých projektových žádostí v rámci realizace strategie, navrhuje jejich pořadí podle předpokládaného přínosu k plnění záměrů a cílů SCLLD.
8. Výběrová komise se schází dle potřeby na základě rozhodnutí rozhodovacího orgánu, nebo manažera pro SCLLD.
9. Výběrová komise si pro svou činnost může vydat svůj jednací řád.
10. Fyzická osoba, která je členem výběrové komise, musí být plně svéprávná a bezúhonná. Je-li členem výběrové komise právnická osoba, musí splňovat tyto podmínky statutární orgán této právnické osoby i fyzická osoba, která partnera-právnickou osobu ve výběrové komisi zastupuje.

E. Kontrolní a monitorovací výbor

1. Členové kontrolního a monitorovacího výboru (dále jen „KMV“) jsou voleni Valnou hromadou z partnerů MAS. Funkční období členů KMV je tříleté. Opětovná volba je možná. Valná hromada stanoví pro příslušné období počet členů KMV.
2. KMV si ze svého středu volí předsedu KMV příp. i místopředsedu. Předseda svolává a řídí jednání.
3. Do jeho kompetence patří zejména tyto činnosti:
 - a. projednání výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS,
 - b. dohlíží na to, zda MAS vyvíjí činnost v souladu se zákony, platnými pravidly, standardy MAS a SCLLD,
 - c. nahlížení do účetních knih a jiných dokladů společnosti týkající se činnosti MAS a kontroluje tam obsažené údaje,
 - d. svolávat mimořádné jednání nejvyššího orgánu a rozhodovacího orgánu, jestliže to vyžadují zájmy MAS,
 - e. provádí monitoring a hodnocení SCLLD.
4. KMV je zodpovědný za přípravu monitorovacích ukazatelů strategie. Návrh monitorovacích ukazatelů strategie a jejich případné novelizace předkládá KMV rozhodovacímu orgánu MAS. Monitorovací ukazatele SCLLD a jeho novelizace schvaluje rozhodovací orgán.
5. KMV navrhuje a předkládá rozhodovacímu orgánu ke schválení:
 - a. plán vyhodnocování,
 - b. návrh postupů vyhodnocování,
 - c. návrh zajištění evaluace,
 - d. způsob zveřejňování výsledků naplňování strategie a vyhodnocování,
 - e. indikátorový a evaluační plán SCLLD.
6. KMV kontroluje metodiku způsobu výběru projektů MAS a její dodržování, včetně vyřizování odvolání žadatelů proti výběru MAS.

7. KMV dále provádí monitoring ukazatelů strategie a její vyhodnocování a evaluaci činnosti MAS vůbec. Vyhodnocení strategie předkládá KMV rozhodovacímu orgánu.
8. KMV se schází dle potřeby na základě rozhodnutí rozhodovacího orgánu nebo vedoucího zaměstnance SCLLD.
9. KMV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K jeho rozhodnutí je třeba souhlasu většiny přítomných členů. Hlasovací právo členů KMV je rovné.
10. KMV je povinen nejméně jedenkrát ročně podat zprávu nejvyššímu orgánu MAS o výsledcích své kontrolní činnosti.
11. Fyzická osoba, která je členem KMV, musí být plně svéprávná a bezúhonná. Je-li členem kontrolního a monitorovacího výboru právnická osoba, musí splňovat tyto podmínky statutární orgán této právnické osoby i fyzická osoba, která partnera-právnickou osobu v KMV zastupuje.
12. KMV si pro svou činnost může vydat svůj jednací řád.

VIII. Strategické dokumenty MAS

1. Pro svou činnost vytváří MAS Strategii komunitně vedeného místního rozvoje MAS.
2. Strategické dokumenty a jejich aktualizace zpracovává kancelář MAS ve spolupráci s dalšími orgány a partnery MAS. Tyto dokumenty schvaluje nejvyšší orgán MAS.
3. V případě potřeby může rozhodovací orgán rozhodnout o vytvoření dalších potřebných strategických dokumentů.

IX. Hospodaření MAS

V případech, kdy jde o dispozici s majetkem společnosti určeným pro zajištění provozu MAS v hodnotě nad 100.000,- Kč a v případech, kdy jde o uzavírání smluv s plněním nad 100.000,- Kč, projedná ředitel společnosti takovou majetkovou dispozici či uzavření smlouvy s předsedou nebo místopředsedou rozhodovacího orgánu. Tím není dotčena statutární působnost ředitele společnosti, ani omezení jeho rozhodovacích práv podle č. VIII, odst. 17 Zakládací smlouvy společnosti.

X. Veřejné vystupování

1. Jménem společnosti jedná navenek ředitel. Ve věcech MAS může jednat navenek i předseda a místopředseda rozhodovacího orgánu MAS jako zmocnění zástupci společnosti.
2. Členové orgánů MAS i její zaměstnanci jsou povinni dbát za všech okolností na zachování dobrého jména společnosti.
3. Informace o své činnosti podává společnost kromě předepsaných způsobů především na svých webových stránkách; ředitel jmenuje osobu odpovědnou za redakci těchto stránek.

XI. Doplňkové činnosti

1. O předmětu a rozsahu doplňkových činností dle čl. VI. Zakládací smlouvy rozhoduje Správní rada.
2. Doplňkové činnosti nelze provádět na úkor poskytování obecně prospěšných služeb dle čl. IV. Zakládací smlouvy.
3. V účetnictví jsou příjmy z doplňkových činností i náklady na ně vynaložené vykazovány odděleně od ostatních příjmů a výdajů. Za účetnictví odpovídá ředitel.

XII. Závěrečná ustanovení

Tento Statut byl schválen na jednání SR dne 22.4. 2021 a v plném rozsahu nahrazuje Statut ze dne 12. 2. 2020.

V Chotěboři 22.4. 2021



.....
Ing. Tomáš Škaryd

předseda Správní rady

Podhůří Železných hor o. p. s.